



v.le Petrarca, 35 – 81030 – Orta di Atella (CE) – cod. fis 80102010610 - Tel./ Fax. 0810573169- Sito web: www.stanzione.edu.it; e-mail: cemm07000a@istruzione.it - PEC cemm07000a@pec.istruzione.it



CONSIGLIO D'ISTITUTO 2022-2025 VERBALE n. 5 del 13.02.2023

L'anno duemilaventitrè, il giorno tredici del mese di febbraio, come convenuto nella seduta del 12 gennaio 2023, alle ore **19:00**, si è riunito in modalità videoconferenza il Consiglio di Istituto della scuola secondaria di I grado "Massimo Stanzione" di Orta di Atella, con la partecipazione dei seguenti componenti, previsti dall'art.8 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 267:

COMPONENTE	COGNOME NOME	
Dirigente scolastico	Del Prete Arcangela	
	De Vivo Domenico	
	Orefice Mariano	
	De Filippo Maria Rosa Anna	
aamnananta Daaanti	Temperato Maria	
componente Docenti	Giordano Dario	
	Tabacco Sonia	
	Mozzillo Speranza	
	Dell'aversana Maria	
	Palladino Ciro	
	Cortese Marianna	
	De Luca Rosa	
componento Conitori	Cozzolino Angela	
componente Genitori	Esposito Salvatore	
	D'ambrosio Pasquale	
	Persico Salvatore	
	Costa Cristiano	
	Gaudino Consiglia	
Alla componente ATA	Comune Vincenza	

il Presidente espone l'o.d.g.:

Punto 1 Delibera approvazione verbale della seduta precedente

Punto 2. Delibera piano annuale

Presiede la riunione l'avv. Ciro Palladino ed assume le funzioni di segretario il prof. Domenico De Vivo. Riconosciuta la validità dell'adunanza per la presenza di tutti i componenti, inizia la discussione.

Punto 1 Delibera approvazione verbale della seduta precedente

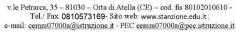
Il segretario prof . Domenico De Vivo legge il verbale letto scritto e approvato nella seduta precedente che viene confermato dal consiglio all'unanimità dei presenti senza alcuna modifica.

Punto 2. Delibera piano annuale

La Dirigente Scolastica illustra al Consiglio la relazione al Programma annuale esercizio finanziario 2023, inviato in visione ai consiglieri, sottolineando come l'offerta dell'Istituto non si limiti solo all'aspetto curricolare, ma comprenda anche l'area delle libere attività e progetti, i rapporti con il territorio, le azioni di orientamento, gli aspetti del diritto allo studio e dell'obbligo formativo. In questa ottica si inseriscono anche la forte attenzione al problema della conoscenza delle nuove tecnologie che mira al raggiungimento









di obiettivi certificabili e spendibili per il prosieguo degli studi. Risultano obiettivi specifici da realizzare, in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022-2025 della predetta istituzione scolastica, quelli emersi dal Rapporto di Autovalutazione (RAV), indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e sviluppati nel Piano di Miglioramento (PdM) e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo, Azioni di miglioramento.

La parola passa al D.S.G.A. che illustra il programma annuale per l'esercizio 2023 già sottoposto al'attenzioone dei Consiglieri.

Una volta approvato il documento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022.

Delibera n. 20

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolu ngato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Ahmni frequentant i classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentant i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequenta nti classi funzionan ti a tempo pieno/pro lungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequenta nti (i=f+g+h)	Di cui diversam ente abili	Differenz a tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequenta nti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Quarte				0					0		0	0
Quinte				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prime	13			13	244	240			240	4	4	18,46
Seconde	12			12	232	230			230	2	2	19,17
Terze	13			13	257	257			257	0	0	19,77
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	38	0	0	38	733	727	0	0	727	6	6	19,13

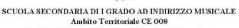
Dati Generali Centri Provinciali per l¿Istruzione degli Adulti - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero classi non terminali (a)	Numero classi terminali (b)	Totale classi (c=a+b)	Totale alunni iscritti al 16 ottobre (d)	Totale alunni frequentanti (e)	Di cui diversamente abili
		0			



POR FESR 2014-2020



MASSIMO STANZIONE





Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può cost sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	61
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	24
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	104
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale.	0

Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	18





v.le Petrarca, 35 – 81030 – Orta di Atella (CE) – cod. fis 80102010610 - Tel./ Fax. 0810573169 - Sito web: www.stanzione.edu.it; e-mail: cemm07000a@istruzione.it - PEC cemm07000a@pec istruzione.it



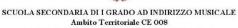
Non si rilevano, altrest, n.0unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei segnenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 206.921,21
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0.00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 11.597,91
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 12.500,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0.00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 231.019,12
SPESE	
Activity	€ 81.449,90
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 11.831,79
A02-Funzionamento amministrativo	€ 22.547,61
A03-Didattica	€ 41.333.70
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 500,00
A06-Artività di orientamento	€ 5.236,80
Progetti	€ 135.385,17
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 119.984,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 15.401,17
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azisada agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Artività convittuale	€ 0,00





v.le Petrarca, 35 – 81030 – Orta di Atella (CE) – cod. fis 80102010610 - Tel./ Fax. 0810573169 - Sito web: www.stanzione.edu.it; e-mail: cemm07000a@istruzione.it - PEC cemm07000a@pec.istruzione.it



R98-Fondo di Riserva	€ 850,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 217.685,07
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 13.334,05
TOTALE A PAREGGIO	€ 231.019,12

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 231.019,12, come riportato nel Mod. C.

l programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 231019,12, come riportato nel Mod. C. si precisa che l'avanzo di amministrazione presunto alla data del 31/12/2022, consistente in € 231019,12e formato da avanzo vincolato per € 181.529,11e avanzo non vincolato per €11.208,05 e sono stati impegnati per € 192.737,16.

lla data della presentazione PA risulta una situazione dei residui attivi pari ad €276.318,23e residui passivi pari ad € 148.011,88

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta cost assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

[
UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attivita	€ 57.351,99	€ 50.643,94	€ 6.708,05
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 11.831,79	€ 11.831,79	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 4.779,41	€ 1.819,41	€ 2.960,00
A03-Didattica	€ 35.010.74	€ 31.755.94	€ 3.254.80
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 493,25	€ 0,00	€ 493,25
A06-Attività di orientamento	€ 5.236.80	€ 5.236.80	€ 0.00
Progetti	€ 135.385,17	€ 130.885,17	€ 4.500,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 119.984,00	€ 119.984,00	€0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 15.401,17	€ 10.901,17	€ 4.500,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€0,00
G03-Attività per conto tenzi	€ 0,00	€ 0,00	€0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 192,737,16	€ 181,529,11	€ 11.208.05





v.le Petrarca, 35 – 81030 – Orta di Atella (CE) – cod. fis 80102010610 - Tel./ Fax. 0810573169- Sito web: www.stanzione.edu.it; e-mail: cemm07000a@istruzione.it - PEC cemm07000a@pec.istruzione.it



Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

Il PTOF è stato approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 5/2 del 29.12.2021 e aggiornato con delibera n. 3/3 16/10/2020

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023_, nonche della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2023

Terminati i punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 20:30

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Prof. Domenico De Vivo

> Il Presidente Avv. Ciro Palladino