

# Estratto del Regolamento d'Istituto

## Cap. XIV Malori-Infortuni

### **Art. 80 Obblighi e disposizioni infortuni – malori occorsi ad alunni a scuola**

**Il docente deve procedere come segue:**

- a. chiama il personale docente o non docente addetto al primo soccorso;
- b. avvisa un collaboratore del Dirigente il quale, ascoltato l'addetto al primo soccorso, provvede a chiamare, anche per un semplice consulto, il 118;
- c. se un alunno si ferisce lievemente, l'addetto al primo soccorso deve ricorrere ad opportuni medicinali utilizzando i medicinali contenuti in un'apposita cassetta;
- d. in caso di perdite di sangue, l'addetto al primo soccorso deve utilizzare sempre i guanti usa e getta, quindi far pulire sanitari e pavimenti con disinfettante;
- e. chiama subito i genitori dell'alunno affinché, eventualmente insieme ai medici giunti con l'unità mobile di pronto soccorso, valutata la gravità della situazione, decidano se accompagnare il proprio figlio in ambulanza al primo presidio ospedaliero disponibile oppure se riaccompagnarlo a casa per provvedere privatamente alle sue cure;
- f. nel caso in cui nessuno dei genitori abbia disponibilità a raggiungere la scuola per motivi di distanza, lavoro o altro e non abbia provveduto alla delega di alcuno, nel caso in cui i medici del primo intervento ritenessero opportuno trasferire in ospedale l'alunno infortunato o in preda a malore, quest'ultimo deve essere accompagnato in ambulanza da un docente;

**g. il docente è tenuto a presentare una relazione dettagliata sull'accaduto.**

**I genitori devono procedere come segue:**

- a. i genitori che decidessero di prelevare il proprio figlio da scuola per provvedere di persona alle sue cure devono compilare e firmare il foglio che solleva la scuola da ogni responsabilità;
- b. i genitori dell'alunno infortunato devono consegnare il più presto possibile e comunque non oltre 48 ore dall'accaduto la documentazione medico ospedaliera relativa all'infortunio;
- c. nel caso in cui i sintomi di un eventuale infortunio si manifestino al rientro a casa, per cui si rende necessaria una visita al Pronto Soccorso, i genitori sono invitati ad avvertire la scuola con tempestività e a presentare alla Segreteria, entro la mattinata successiva al giorno dell'infortunio, il certificato medico (rilasciato dal Pronto Soccorso) con l'indicazione della prognosi; in caso contrario la scuola si troverebbe nell'impossibilità di venire a conoscenza di quanto accaduto e di conseguenza non potrebbe ottemperare alle disposizioni previste dalla normativa vigente;
- d. I genitori devono accertarsi che nel referto medico rilasciato dal Pronto Soccorso sia specificato che l'infortunio è occorso a scuola durante l'orario di lezione (in caso contrario sia l'Assicurazione che l'INA.I.L. considererebbero il caso non di propria pertinenza);
- e. La famiglia è responsabile di ogni conseguenza giuridica relativa alla mancata consegna del certificato medico alla Segreteria dell'Istituto.

### **Art. 81 Obblighi da parte della segreteria**

1. Registrare l'infortunio sull'apposito Registro Infortuni.
2. Assumere a protocollo la relazione dettagliata del docente e/o di coloro che hanno assistito all'infortunio.
3. Assumere a protocollo, non appena se ne viene in possesso, la documentazione medica prodotta.

4. In caso di prognosi superiore a tre giorni comunicare l'evento tramite fax entro 48 ore all' I.N.A.I.L., all'autorità di Pubblica Sicurezza e all'assicurazione.
5. Compilare la denuncia per l'assicurazione secondo il modello predisposto dalla stessa e spedirlo entro i termini stabiliti dalla polizza stessa.
6. In caso di morte o pericolo di morte far precedere la denuncia scritta all'I.N.A.I.L., da comunicazione telegrafica entro 24 ore dall'evento.

#### **Art. 82- Assicurazione scolastica**

Ogni anno scolastico il Consiglio di Istituto delibera la stipula della Polizza assicurativa a tutela degli alunni in caso di infortunio, di responsabilità civile e tutela giudiziaria. Dei contenuti essenziali della Polizza viene data informazione alle famiglie in occasione del versamento della quota annuale.

#### **Art.83 Infortuni durante le uscite didattiche**

##### ***- Obblighi da parte dell'infortunato***

Dare immediata notizia di qualsiasi infortunio accada, anche lieve al Dirigente Scolastico o, in sua assenza, a chi ne fa le veci, far pervenire, con urgenza, in segreteria il referto medico originale relativo all'infortunio. In caso di prognosi, se l'alunno volesse riprendere le lezioni, deve farne richiesta al Dirigente Scolastico.

##### ***- Obblighi da parte del docente***

Per i viaggi d'istruzioni di due o più giorni, portare con sé il modello di relazione d'infortunio. Prestare assistenza all'alunno.

Far intervenire l'autoambulanza ove necessario o provvedere ad accompagnare l'alunno in ospedale e richiedere la certificazione medica con prognosi.

Avvisare il Dirigente Scolastico o, in sua assenza, chi ne fa le veci.

Trasmettere con la massima urgenza e via fax all'ufficio della segreteria della scuola la relazione ed il certificato medico con prognosi.

Consegnare, al rientro, in segreteria ed in originale la relazione ed il certificato medico con prognosi ed eventuali ricevute di spese sostenute.

#### **Art. 84 - Infortuni o malesseri dei docenti o del personale all'interno dell'Istituto o nelle immediate vicinanze**

##### ***- Obblighi da parte dell'infortunato***

Dare immediata notizia, di qualsiasi infortunio accada, al Dirigente Scolastico o, in sua assenza, a chi ne fa le veci.

Chiamare il 118 anche per una semplice consulenza;

Chiamare un familiare maggiorenne possibilmente patentato;

Non consentire che il docente o un membro del personale infortunato o indisposto torni a casa o vada in ospedale con mezzi propri senza essere accompagnato;

Stilare la relazione sulla dinamica dell'incidente.

##### ***- Obblighi da parte della segreteria***

Quanto sopra previsto con le opportune integrazioni e/o modifiche.